

Beleidsplan Stichting Sasa Capital Africa

29 september 2025

1. Algemene gegevens

- Naam: Stichting Sasa Capital Africa
- RSIN/fiscaal nummer: 866858532
- KvK-nummer: 94682836
- Adres: Rozenlaantje 2, 1251 BW Laren
- E-mailadres/website: www.sasacapital.africa
- Oprichtingsdatum: 12 augustus 2024
- Statutaire zetel: Laren

2. Doelstelling

De stichting heeft ten doel:

- het investeren in maatschappelijke initiatieven die werkgelegenheid creëren in Afrika,
- het bevorderen van zelfredzaamheid en welzijn van mensen die in armoede leven,
- en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De stichting heeft geen winstoogmerk en beoogt het algemeen nut. Uitkeringen aan oprichters of bestuursleden zijn uitgesloten.

3. Beleidsactiviteiten

De stichting tracht haar doel te bereiken door onder meer:

1. Het verstrekken van leningen of aandelenkapitaal en het doen van donaties.
2. Het geven van niet-financiële ondersteuning (management, bedrijfsvoering, netwerkontwikkeling, technische expertise).
3. Het organiseren en ondersteunen van evenementen en bijeenkomsten.
4. Het stimuleren van samenwerking met lokale en internationale partners.

Voor de komende beleidsperiode (2025–2027) ligt de focus op:

- het financieren van ten minste 3 maatschappelijke ondernemingen in Kenia en Nigeria,
- het opbouwen van een netwerk van lokale ondernemers en adviseurs,
- het organiseren van minimaal 2 jaarlijkse bijeenkomsten voor kennisdeling en fondsenwerving.

4. Werving van gelden

De inkomsten van de stichting worden verkregen door:

- donaties en schenkingen van particulieren, bedrijven en instellingen;
- bijdragen van samenwerkingspartners (co-financiering);
- opbrengsten uit beleggingen van het stichtingsvermogen;
- opbrengsten uit georganiseerde evenementen en campagnes.

De stichting voert een actief wervingsbeleid via een netwerk van impact-investeerders, familie-fondsen en maatschappelijke partners.

5. Beheer van vermogen en besteding

- Het bestuur beheert het vermogen zorgvuldig en transparant.
- Beleggingen zijn defensief en maatschappelijk verantwoord, passend bij de doelstelling.
- Jaarlijks stelt het bestuur een begroting op waarin verwachte inkomsten en uitgaven zijn opgenomen.
- Besteding van middelen gebeurt conform de doelstelling: leningen, investeringen, donaties, trainingen en organisatiekosten.
- Bestuursleden ontvangen geen beloning, enkel vergoeding van aantoonbare onkosten.

Verwachte uitgaven (2026, inschatting):

- Projectfinanciering (leningen/donaties): 80%
- Organisatie- en administratiekosten: 10%
- Evenementen en fondsenwerving: 10%

6. Bestuur en beloningsbeleid

- Het bestuur bestaat uit minimaal drie personen.
- Huidige bestuurders:
 - Hayo Afman (voorzitter)
 - Saskia van der Mast (secretaris)
 - Pauline van Willigenburg (penningmeester)
- Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Alleen redelijke onkosten en vacatiegelden kunnen worden vergoed.

7. Verslaglegging

- Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
- Binnen zes maanden na afloop van ieder boekjaar worden balans en staat van baten en lasten opgesteld en vastgesteld door het bestuur.

- Indien van toepassing wordt een jaarrekening opgesteld en eventueel gecontroleerd door een accountant.
- Het bestuur zorgt voor jaarlijkse publicatie van:
 - doelstelling en beleidsplan,
 - namen en functies van de bestuurders,
 - beloningsbeleid,
 - financiële verantwoording (balans en staat van baten en lasten),
 - activiteitenverslag.

8. Publicatieplicht (ANBI)

De stichting voldoet aan de publicatieplicht door bovengenoemde gegevens en financiële stukken jaarlijks te publiceren op een toegankelijke website.